

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Индивидуального предпринимателя Лидер Екатерины Сергеевны
ИНН 744919455969
ОГРНИП 321745600122551

Редакция от 19 июня 2026 года

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности и обработки персональных данных, далее — **Политика**, определяет порядок обработки и защиты персональных данных, а также порядок обеспечения конфиденциальности информации, получаемой Индивидуальным предпринимателем Лидер Екатериной Сергеевной, ИНН 744919455969, ОГРНИП 321745600122551, далее — **Оператор**.

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Политика применяется при использовании сайта Оператора, страницы регистрации, личного кабинета, бота-онбординга, сервисов, рабочих инструментов, каналов связи и программно-аппаратного комплекса **«Контент-Завод»**.

1.4. Настоящая Политика распространяется на персональные данные Пользователей, Заказчиков, представителей Заказчиков и иных лиц, взаимодействующих с Оператором через сайт, страницу регистрации, личный кабинет, мессенджеры, электронную почту, сервисы Оператора или иные официальные каналы связи.

1.5. Настоящая Политика является общедоступным документом и размещается на сайте Оператора либо иным способом, обеспечивающим неограниченный доступ к ней.

1.6. Политика не заменяет отдельное согласие на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных предоставляется Пользователем отдельно при регистрации в личном кабинете Оператора на странице регистрации: <https://content.ex-ai.pro/auth/register/>, а также в иных случаях, когда такое согласие требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Согласие на обработку персональных данных может быть выражено путем проставления Пользователем соответствующей отметки, нажатия кнопки регистрации, отправки регистрационной формы, подписания документа или совершения иного действия, позволяющего подтвердить факт получения согласия.

1.8. Если Пользователь не согласен с условиями настоящей Политики, он должен воздержаться от регистрации, передачи Оператору персональных данных и использования сервисов, для работы которых требуется обработка персональных данных.

1.9. Ранее действовавшие редакции политики обработки персональных данных могут сохраняться Оператором во внутреннем архиве и не удаляются после публикации новой редакции.

2. Термины и определения

2.1. **Персональные данные** — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу.

2.2. **Пользователь** — любое лицо, посещающее сайт Оператора, проходящее регистрацию, использующее личный кабинет, бот-онбординг, сервисы Оператора или иным образом взаимодействующее с Оператором.

2.3. **Заказчик** — лицо, заключившее или намеревающееся заключить с Оператором договор на оказание услуг, настройку, сопровождение или использование системы «Контент-Завод».

2.4. **Представитель Заказчика** — руководитель, сотрудник, представитель индивидуального предпринимателя, юридического лица или иное уполномоченное лицо, передающее Оператору сведения от имени Заказчика.

2.5. **Оператор** — Индивидуальный предприниматель Лидер Екатерина Сергеевна, ИНН 744919455969, ОГРНИП 321745600122551, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и/или осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки, состав персональных данных и действия, совершаемые с персональными данными.

2.6. **Обработка персональных данных** — любое действие или совокупность действий с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

2.7. **Автоматизированная обработка персональных данных** — обработка персональных данных с использованием средств вычислительной техники, программных сервисов, облачных решений, API, технических интеграций и иных автоматизированных инструментов.

2.8. **Система «Контент-Завод»** — цифровой сервис Оператора, предназначенный для подготовки, обработки, настройки, согласования, экспорта и/или публикации контентных материалов с использованием программных инструментов, автоматизации и технологий искусственного интеллекта.

2.9. **Личный кабинет** — закрытая пользовательская зона, через которую Заказчик может получать доступ к настройкам, рабочим площадкам, генерациям, результатам работы, статусам, оплатам, экспорту, публикации или иным функциям системы.

2.10. **Регистрация** — действие Пользователя по созданию учетной записи в личном кабинете Оператора, в том числе путем заполнения регистрационной формы на странице <https://content.ex-ai.pro/auth/register/>.

2.11. **Бот-онбординг** — инструмент сбора и уточнения информации, необходимой для настройки системы «Контент-Завод» под бренд, продукт, аудиторию, спикера, стиль коммуникации и контентные задачи Заказчика.

2.12. **Конфиденциальная информация** — сведения, переданные Заказчиком Оператору и не предназначенные для публичного распространения, включая данные о бизнесе, продукте, аудитории, стратегии, материалах, настройках бренда, спикере, контентных задачах, текстах, изображениях, документах и иных рабочих данных.

2.13. **Трансграничная передача персональных данных** — передача персональных данных на территорию иностранного государства иностранному физическому лицу, иностранному юридическому лицу, иностранному государственному органу или иному иностранному получателю.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3. Оператор не допускает обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных.

3.4. Оператор обрабатывает только те персональные данные, которые необходимы для достижения целей обработки.

3.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки.

3.6. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

3.7. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных, за исключением случаев, когда данные являются общедоступными, раскрыты самим Пользователем либо подлежат раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Категории субъектов персональных данных

4.1. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов:

- посетители сайта;
 - лица, проходящие регистрацию в личном кабинете;
 - пользователи личного кабинета;
 - лица, оставляющие заявки через формы на сайте;
 - лица, направляющие обращения Оператору;
 - потенциальные Заказчики;
 - Заказчики;
 - представители Заказчиков;
 - лица, проходящие онбординг;
 - лица, взаимодействующие с Оператором через мессенджеры, электронную почту или иные каналы связи;
 - лица, участвующие в договорных, платежных, бухгалтерских или иных рабочих процессах с Оператором.
-

5. Категории обрабатываемых персональных данных

5.1. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- должность;
- наименование организации;
- ФИО индивидуального предпринимателя;
- ИНН;
- КПП;
- ОГРН/ОГРНИП;
- юридический адрес;
- почтовый адрес;
- банковские реквизиты, включая номер расчетного счета, номер корреспондентского счета, БИК и наименование банка;
- сведения о системе электронного документооборота;

- сведения, необходимые для заключения и исполнения договора;
- сведения, необходимые для выставления счетов, подготовки актов и иных закрывающих документов;
- данные, переданные через страницу регистрации, формы, личный кабинет, бот-онбординг, электронную почту, мессенджеры или иные каналы связи;
- логин, идентификатор пользователя, сведения о доступе к личному кабинету;
- сведения о выбранных услугах, тарифах, подписке, оплате, доступах и статусах работы;
- технические данные: IP-адрес, cookies, сведения о браузере, устройстве, операционной системе, дате и времени посещения сайта, действиях на сайте или в интерфейсах, если такие данные относятся к Пользователю или могут быть использованы для его идентификации;
- иные сведения, добровольно переданные Пользователем Оператору для достижения целей обработки.

5.2. В рамках настройки и использования системы «Контент-Завод» Заказчик может передавать Оператору информацию о бренде, продукте, аудитории, спикере, стиле коммуникации, контентных задачах, рабочих площадках, материалах, ссылках, текстах, визуальных ориентирах и иных параметрах. Такая информация может содержать персональные данные или конфиденциальную информацию Заказчика.

5.3. Оператор не осуществляет целенаправленную обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой или национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья или интимной жизни.

5.4. Оператор не осуществляет целенаправленную обработку биометрических персональных данных.

5.5. Оператор не осуществляет целенаправленную обработку персональных данных несовершеннолетних. Если Оператору станет известно, что такие данные были переданы без законного основания, Оператор вправе удалить такие данные или запросить подтверждение правомерности их обработки.

6. Цели обработки персональных данных

6.1. Регистрация в личном кабинете

Цель обработки: создание учетной записи Пользователя, предоставление доступа к личному кабинету, идентификация Пользователя, фиксация факта регистрации и согласия на обработку персональных данных.

Категории субъектов: лица, проходящие регистрацию в личном кабинете, пользователи личного кабинета, Заказчики, представители Заказчиков.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, логин, идентификатор пользователя, пароль или иной идентификатор доступа, дата и время регистрации, IP-адрес, технические сведения о регистрации, отметка о согласии на обработку персональных данных.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки и хранения: в течение срока использования личного кабинета, срока действия договора или подписки, а также в течение срока, необходимого для подтверждения факта регистрации, получения согласия, исполнения договора, защиты прав Оператора и выполнения требований законодательства Российской Федерации.

Порядок уничтожения: удаление учетной записи, удаление регистрационных данных, обезличивание данных или иное уничтожение после прекращения оснований обработки, если дальнейшее хранение не требуется по закону или для защиты прав Оператора.

6.2. Прием и обработка заявок

Цель обработки: получение и обработка заявки Пользователя, обратная связь, консультация по услугам Оператора.

Категории субъектов: посетители сайта, потенциальные Заказчики, представители Заказчиков.

Персональные данные: ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, сведения из сообщения или формы.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение, использование, удаление.

Срок обработки и хранения: до завершения коммуникации по заявке либо до отзыва согласия, если отсутствуют иные законные основания для хранения.

Порядок уничтожения: удаление из рабочих систем Оператора либо обезличивание данных.

6.3. Подготовка, заключение и исполнение договора

Цель обработки: подготовка договора, счетов, актов, закрывающих документов, исполнение обязательств перед Заказчиком.

Категории субъектов: Заказчики, представители Заказчиков, индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц.

Персональные данные: ФИО, телефон, email, должность, наименование организации, ИНН, КПП, ОГРН/ОГРНИП, юридический и почтовый адрес, банковские реквизиты, сведения об ЭДО.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, передача в случаях, необходимых для исполнения договора, удаление, уничтожение.

Срок обработки и хранения: в течение срока действия договора и после его прекращения в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском, налоговом и архивном учете.

Порядок уничтожения: удаление, уничтожение или архивное хранение с последующим уничтожением по истечении обязательных сроков хранения.

6.4. Проведение онбординга и настройка системы «Контент-Завод»

Цель обработки: сбор исходной информации для настройки системы, бренда, продукта, аудитории, спикера, контентной логики, визуальной концепции и рабочих сценариев.

Категории субъектов: Заказчики, представители Заказчиков, лица, проходящие онбординг.

Персональные данные: ФИО, контактные данные, сведения о компании, продукте, услугах, аудитории, спикере, стиле коммуникации, материалах, ссылках, текстах, изображениях, контентных задачах и иных параметрах, добровольно переданных Заказчиком.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, удаление.

Срок обработки и хранения: в течение срока оказания услуг, действия договора, подписки или сопровождения, а также в течение срока, необходимого для подтверждения оказанных услуг и защиты прав Оператора.

Порядок уничтожения: удаление или обезличивание данных после достижения целей обработки, прекращения договора или получения законного требования об удалении.

6.5. Генерация, адаптация, согласование, публикация или экспорт контента

Цель обработки: подготовка текстов, визуальных концепций, изображений, материалов для публикации или экспорта на выбранные рабочие площадки.

Категории субъектов: Заказчики, представители Заказчиков, пользователи системы.

Персональные данные: данные, переданные для подготовки контента, включая сведения о бренде, продукте, аудитории, спикере, материалах, ссылках, текстах, изображениях и иных рабочих вводных.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, обезличивание, передача при необходимости использования технических сервисов, удаление.

Срок обработки и хранения: в течение срока оказания услуг, действия договора, подписки или использования системы.

Порядок уничтожения: удаление, обезличивание или архивирование с последующим уничтожением по истечении сроков хранения.

6.6. Оплата, учет платежей и финансовое администрирование

Цель обработки: прием оплат, учет платежей, формирование счетов, актов, чеков, закрывающих документов, контроль доступа к платным функциям.

Категории субъектов: Заказчики, представители Заказчиков, плательщики.

Персональные данные: ФИО, email, телефон, реквизиты Заказчика, сведения о платеже, тарифе, подписке, статусе оплаты, договоре и закрывающих документах.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, передача банкам, платежным сервисам, сервисам ЭДО и иным лицам, если это необходимо для оплаты и учета.

Срок обработки и хранения: в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском и налоговом учете.

Порядок уничтожения: уничтожение или архивное хранение с последующим уничтожением после истечения обязательных сроков хранения.

6.7. Техническая поддержка и коммуникация

Цель обработки: обработка обращений, консультации, сопровождение, уведомления о работе системы, изменениях, технических работах, доступах и статусах.

Категории субъектов: Пользователи, Заказчики, представители Заказчиков.

Персональные данные: ФИО, email, телефон, аккаунт в мессенджере, содержание обращения, сведения об аккаунте, договоре, доступах, статусах и действиях в системе.

Способы обработки: сбор, запись, хранение, уточнение, использование, передача в рамках используемых каналов связи, удаление.

Срок обработки и хранения: до завершения обработки обращения, а при наличии договора — в течение срока действия договора и разумного срока после его прекращения для подтверждения факта коммуникации и защиты прав Оператора.

Порядок уничтожения: удаление переписки или обезличивание данных, если дальнейшее хранение не требуется.

6.8. Информационные и сервисные уведомления

Цель обработки: направление уведомлений, связанных с работой сервиса, договором, оплатой, доступом, техническими изменениями, обновлениями и сопровождением.

Категории субъектов: Пользователи, Заказчики, представители Заказчиков.

Персональные данные: ФИО, email, телефон, аккаунт в мессенджере, сведения о договоре, тарифе, подписке, доступе и статусах работы.

Способы обработки: сбор, хранение, использование, передача сервисам рассылок или коммуникаций при необходимости, удаление.

Срок обработки и хранения: в течение срока действия договора, подписки, использования сервиса или до отказа Пользователя от получения соответствующих сообщений.

Порядок уничтожения: удаление контактных данных из соответствующего списка коммуникаций, если отсутствуют иные законные основания хранения.

6.9. Аналитика, безопасность и улучшение работы сайта и сервисов

Цель обработки: обеспечение корректной работы сайта, личного кабинета и сервисов, анализ технических ошибок, защита от злоупотреблений, улучшение пользовательского опыта.

Категории субъектов: посетители сайта, пользователи личного кабинета, Заказчики.

Персональные данные: IP-адрес, cookies, технические идентификаторы, сведения о браузере, устройстве, действиях на сайте или в интерфейсе.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, обезличивание, удаление.

Срок обработки и хранения: в течение срока, необходимого для достижения технических и аналитических целей, либо до отказа Пользователя от использования соответствующих технологий, если такой отказ технически возможен.

Порядок уничтожения: удаление или обезличивание технических данных.

7. Правовые основания обработки персональных данных

7.1. Оператор обрабатывает персональные данные на следующих правовых основаниях:

- согласие субъекта персональных данных;
- необходимость заключения договора по инициативе Пользователя или Заказчика;
- необходимость исполнения договора, стороной которого является Пользователь или Заказчик;
- необходимость исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- необходимость осуществления прав и законных интересов Оператора, если при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия, Пользователь вправе в любой момент отозвать такое согласие.

7.3. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных, осуществленной до момента получения отзыва.

7.4. После отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Пользователя, если такая обработка допускается законодательством Российской Федерации.

8. Порядок обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

8.2. Оператор может совершать с персональными данными следующие действия:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;

- хранение;
- уточнение;
- обновление;
- изменение;
- извлечение;
- использование;
- передача;
- предоставление;
- доступ;
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

8.3. Персональные данные могут обрабатываться в информационных системах Оператора, личном кабинете, формах, каналах коммуникации, сервисах документооборота, платежных сервисах, технических сервисах и иных инструментах, используемых Оператором для достижения целей обработки.

8.4. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе через сайт, страницу регистрации и иные интернет-интерфейсы, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение таких персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Оператор не раскрывает персональные данные третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или настоящей Политикой.

8.6. Оператор вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации, если это необходимо для достижения целей обработки, исполнения договора, работы сайта, личного кабинета, платежей, документооборота, технической поддержки, аналитики или иных функций.

8.7. Оператор фиксирует факт предоставления согласия на обработку персональных данных при регистрации Пользователя в личном кабинете, в том числе дату и время регистрации, технические данные регистрации и совершенное Пользователем действие, подтверждающее согласие.

9. Конфиденциальность информации Заказчика

9.1. Информация, переданная Заказчиком Оператору в процессе регистрации, заявки, онбординга, настройки системы, сопровождения, генерации, согласования, публикации

или экспорта контента, считается конфиденциальной, если она не является общедоступной или не предназначена Заказчиком для публичного распространения.

9.2. К конфиденциальной информации могут относиться:

- сведения о бизнесе Заказчика;
- сведения о продуктах и услугах;
- данные о целевой аудитории;
- маркетинговая и контентная стратегия;
- настройки бренда;
- информация о спикере;
- материалы для генерации контента;
- тексты, изображения, ссылки, исходные документы;
- рабочие вводные, комментарии, правки и согласования;
- иная информация, переданная Заказчиком Оператору для оказания услуг.

9.3. Оператор использует конфиденциальную информацию Заказчика только для оказания услуг, настройки системы, сопровождения, подготовки контента, согласования, публикации, экспорта, технической поддержки, исполнения договора и защиты прав Оператора.

9.4. Оператор не раскрывает конфиденциальную информацию Заказчика третьим лицам без необходимости, за исключением случаев, когда такое раскрытие требуется для оказания услуг, исполнения договора, работы технической инфраструктуры, выполнения требований законодательства или защиты прав Оператора.

9.5. Контент, который Заказчик утвердил и опубликовал на внешних площадках, становится общедоступным с момента такой публикации. Оператор не отвечает за дальнейшее распространение такого контента третьими лицами после его публикации на внешней площадке.

10. Использование cookies и технических данных

10.1. Сайт, страница регистрации, личный кабинет и иные интерфейсы Оператора могут использовать cookies и аналогичные технологии.

10.2. Cookies могут использоваться для:

- корректной работы сайта и интерфейсов;
- регистрации и авторизации Пользователя;
- сохранения пользовательских настроек;
- анализа посещаемости;
- улучшения работы сайта и сервисов;
- выявления технических ошибок;
- обеспечения безопасности;
- предотвращения злоупотреблений.

10.3. Пользователь может ограничить или отключить использование cookies в настройках своего браузера. При этом отдельные функции сайта, регистрации, личного кабинета или сервисов могут работать некорректно.

10.4. Если cookies или технические данные позволяют прямо или косвенно идентифицировать Пользователя, такие данные обрабатываются в соответствии с настоящей Политикой.

11. Передача персональных данных третьим лицам

11.1. Оператор может передавать персональные данные третьим лицам только в случаях, когда это необходимо для достижения целей обработки, исполнения договора, оказания услуг, работы сайта, личного кабинета, платежей, документооборота, технической поддержки, выполнения требований закона или защиты прав Оператора.

11.2. Получателями персональных данных могут быть:

- банки и платежные сервисы;
- сервисы электронного документооборота;
- сервисы хостинга и технической инфраструктуры;
- сервисы связи и коммуникаций;
- сервисы рассылок и уведомлений;
- сервисы аналитики;
- подрядчики и специалисты, привлекаемые для оказания услуг и сопровождения системы;
- государственные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- иные лица, если передача необходима для исполнения договора или требований закона.

11.3. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в объеме, необходимом для достижения соответствующей цели обработки.

11.4. Оператор не продает персональные данные Пользователей третьим лицам.

12. Использование внешних сервисов и сервисов искусственного интеллекта

12.1. Для оказания услуг, настройки системы «Контент-Завод», подготовки контента, визуальных концепций, изображений, сопровождения, аналитики, коммуникации и технической работы Оператор может использовать внешние программные, облачные, аналитические, платежные, коммуникационные и иные сервисы.

12.2. В рамках отдельных рабочих процессов могут использоваться API, программные интерфейсы, модели искусственного интеллекта, сервисы генерации текста, сервисы генерации изображений, инструменты анализа и иные технические решения.

12.3. Оператор стремится минимизировать объем персональных данных, передаваемых во внешние сервисы, и использовать только те данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

12.4. При наличии технической возможности Оператор использует обезличивание, сокращение, структурирование или исключение персональных данных перед передачей информации во внешние сервисы.

12.5. Передача персональных данных во внешние сервисы осуществляется только при наличии законного основания и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

13. Трансграничная передача персональных данных

13.1. В случаях, когда для работы отдельных функций, технических сервисов, API, сервисов искусственного интеллекта, облачных инструментов, коммуникационных сервисов или иных внешних решений требуется передача персональных данных за пределы Российской Федерации, такая передача может являться трансграничной передачей персональных данных.

13.2. Трансграничная передача персональных данных осуществляется только при наличии законного основания и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

13.3. До начала осуществления трансграничной передачи персональных данных Оператор направляет уведомление в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.4. Если для конкретной трансграничной передачи требуется отдельное согласие Пользователя, Оператор запрашивает такое согласие отдельно.

13.5. Оператор вправе изменять перечень используемых внешних сервисов, если это необходимо для улучшения работы системы, обеспечения безопасности, замены поставщика, изменения технической архитектуры, оптимизации расходов, замены API или иных рабочих целей, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

14. Права Пользователя

14.1. Пользователь имеет право:

- получать информацию об обработке своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных;
- требовать блокирования или удаления персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- отказаться от получения сообщений, если такой отказ применим;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

14.2. Для реализации своих прав Пользователь может направить обращение Оператору на адрес электронной почты:

exponentlider@gmail.com

14.3. В обращении рекомендуется указать:

- фамилию, имя и отчество;
- контактный адрес электронной почты;
- суть обращения;
- сведения, позволяющие Оператору идентифицировать Пользователя;
- при необходимости — документы, подтверждающие полномочия представителя.

14.4. Оператор рассматривает обращения Пользователей в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

15. Отзыв согласия и отказ от сообщений

15.1. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных.

15.2. Для отзыва согласия Пользователь направляет уведомление на адрес электронной почты:

exponentlider@gmail.com

с пометкой:

«Отзыв согласия на обработку персональных данных»

15.3. Пользователь вправе отказаться от получения информационных, рекламных или маркетинговых сообщений, направив уведомление на адрес электронной почты:

exponentlider@gmail.com

с пометкой:

«Отказ от сообщений»

15.4. После получения отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных, если отсутствуют иные законные основания для продолжения обработки.

15.5. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных, осуществленной до момента получения отзыва.

16. Защита персональных данных

16.1. Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных.

16.2. К таким мерам могут относиться:

- ограничение доступа к персональным данным;
- использование средств авторизации;
- настройка прав доступа;
- контроль доступа к личному кабинету, рабочим инструментам, формам и иным сервисам;
- учет лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- резервное копирование, если оно применяется;
- использование защищенных каналов связи, если это технически возможно;
- внутренний контроль обработки персональных данных;
- удаление, блокирование или обезличивание данных после достижения целей обработки;
- проверка рабочих процессов на предмет избыточного сбора данных.

16.3. Оператор не может гарантировать абсолютную безопасность передачи данных через сеть Интернет, но принимает разумные меры для снижения рисков несанкционированного доступа, утраты, изменения, раскрытия или неправомерного использования персональных данных.

17. Хранение, удаление и уничтожение персональных данных

17.1. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, договорные отношения, законодательство Российской Федерации или законные интересы Оператора.

17.2. Персональные данные, связанные с договорами, оплатами, актами, счетами, бухгалтерским, налоговым и архивным учетом, могут храниться в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

17.3. Персональные данные, необходимые для настройки и сопровождения системы «Контент-Завод», могут храниться в течение срока действия договора, подписки, доступа к системе, периода сопровождения, а также в течение срока, необходимого для подтверждения оказанных услуг, урегулирования споров или защиты прав Оператора.

17.4. Данные, подтверждающие факт регистрации и предоставления согласия на обработку персональных данных, могут храниться в течение срока, необходимого для подтверждения правомерности обработки персональных данных и защиты прав Оператора.

17.5. При достижении целей обработки, отзыве согласия или наступлении иных законных оснований Оператор удаляет, уничтожает или обезличивает персональные данные, если их дальнейшее хранение не требуется по закону, договору или для защиты прав Оператора.

17.6. Уничтожение персональных данных может осуществляться путем удаления из информационных систем, удаления учетных записей, удаления файлов, очистки рабочих инструментов, удаления переписки, обезличивания данных или иным способом, исключающим дальнейшую обработку персональных данных.

17.8. При отсутствии активной подписки, истечении оплаченного периода, прекращении договора или прекращении использования системы Оператор вправе ограничить доступ Пользователя или Заказчика к личному кабинету, данным, настройкам, Материалам, результатам, истории операций и иной информации, связанной с использованием системы.

17.9. После прекращения оснований для обработки или хранения Оператор вправе удалить, уничтожить, обезличить или архивировать данные, настройки, Материалы, результаты, историю операций и иную информацию, связанную с использованием системы, если их дальнейшее хранение не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, договором или для защиты прав Оператора.

17.10. Пользователь или Заказчик вправе направить Оператору запрос на удаление персональных данных, данных личного кабинета, настроек, Материалов или результатов на адрес электронной почты: exponentlider@gmail.com. Оператор рассматривает такой запрос и выполняет удаление, уничтожение, обезличивание или ограничение обработки, если дальнейшее хранение соответствующих данных не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, договором или для защиты прав Оператора.

17.11. Оператор не несет ответственности за невозможность восстановления данных, настроек, Материалов, результатов, истории операций и иной информации после их удаления, уничтожения, обезличивания или архивирования в соответствии с настоящей Политикой, договором или законодательством Российской Федерации.

18. Изменение Политики

18.1. Оператор вправе изменять настоящую Политику.

18.2. Изменения могут быть связаны с изменением законодательства Российской Федерации, изменением функциональности сайта, страницы регистрации, личного кабинета, системы «Контент-Завод», используемых сервисов, платежных инструментов, технической архитектуры, API, каналов связи, порядка онбординга, рабочих процессов или иных условий деятельности Оператора.

18.3. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора, если иной срок не указан в новой редакции Политики.

18.4. Предыдущие редакции Политики могут сохраняться Оператором во внутреннем архиве.

19. Контакты Оператора

19.1. Оператор персональных данных:

Индивидуальный предприниматель Лидер Екатерина Сергеевна
ИНН 744919455969
ОГРНИП 321745600122551

19.2. По всем вопросам, связанным с обработкой персональных данных, конфиденциальностью, актуализацией данных, отзывом согласия, удалением данных, отказом от сообщений или получением разъяснений, Пользователь может обратиться к Оператору по адресу электронной почты:

exponentlider@gmail.com

19.3. Для ускорения обработки обращения рекомендуется указывать тему письма:

- «Персональные данные»;
- «Актуализация персональных данных»;
- «Отзыв согласия на обработку персональных данных»;
- «Удаление персональных данных»;
- «Отказ от сообщений»;
- «Запрос по Политике конфиденциальности».

20. Заключительные положения

20.1. Настоящая Политика действует бессрочно до замены ее новой редакцией.

20.2. Если отдельные положения настоящей Политики будут признаны недействительными или неприменимыми, это не влияет на действительность остальных положений Политики.

20.3. Во всем, что не урегулировано настоящей Политикой, Оператор и Пользователь руководствуются законодательством Российской Федерации.
